



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	TS 122	3.00	TIBBİ TERMİNOLOJİ

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Gamze DEMİREL
E-posta:	gamzedemirel@tarsus.edu.tr
Tel:	(0324) 600 0033 - 1732
Çevrimiçi Ortam Adresi:	TS 122 Tıbbi Terminoloji (Sınıf Kodu: 6pkbydtn)
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Çarşamba/ 13.00-14.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında gamzedemirel@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilir veya çarşamba-perşembe günleri öğrenci görüşme saatleri içerisinde ulaşabilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu derste, sağlık alanında kullanılan temel kavram ve terimlerin kökenini, yapısını ve doğru kullanımını öğrencilere kazandırarak sağlık çalışanları arasında ortak dil kullanımını sağlamak, tıbbi terimlerin ne anlama geldiği, nasıl okunduğu ve yazıldığına yönelik bilgi sağlamak, tıbbi terimleri sistemlere göre sınıflandırabilmeleri ve klinik belgelerde doğru biçimde kullanabilmelerini sağlamak amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Tıbbi terimlerin anlamlarını bilir ve kullanabilir. - Tıbbi terminolojiyi sözlü ve yazılı iletişimde doğru şekilde kullanabilir. - Vücut sistemlerine ait tıbbi terimleri ayırt edebilir. - Hastalıklar, semptomlar, tanı ve tedavi uygulamalarına ilişkin tıbbi terimleri tanımlayabilir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yıl İçi Çalışmaları	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Vize ve final sınavı çoktan seçmeli ya da karma (test+klasik) olarak yapılacaktır. - Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (ogrencinumarası@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) ‘Google Classroom’ üzerinden öğrencilerle paylaşılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin gamzedemirel@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Ders İzlenesinin Tanıtımı, Dersin İşlenişi ile İlgili Genel Açıklamalar	Ders tanıtımı, soru-yanıt, tartışma
2	Terminolojiye Giriş, Genel Terminoloji Kuralları, Latince kelimelerin okunuşu, Sözcüklerin temel yapıları	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
3	Hareket Sistemi Terminolojisi	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
4	Kardiyovasküler Sistem Terminolojisi	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
5	Hematoloji Terimleri	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
6	Solunum Sistemi Terminolojisi	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
7	Sindirim Sistemi Terminolojisi Endokrin Sistem Terminolojisi	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
8	Ara Sınav	-
9	Sinir Sistemi Terminolojisi	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
10	Üriner Sistem Terminolojisi	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
11	Genital Sistem Terminolojisi	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
12	Göz ve Kulak Yapılarına İlişkin Terminoloji	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
13	Dermatoloji Terminolojisi	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
14	Onkoloji Terminolojisi	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
15	Dönem Genel Tekrarı	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
16	Dönem Sonu Sınavı	-



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

G. DERS KAYNAKLARI
1. Bikem Süzen , L.(2021). Sağlık Dili , Ema Yayıncılık
2. Dikmetaş Yardan, E.(2019). Sağlık Hizmetlerinde Tıbbi Terminoloji , Nobel Yayıncılık.
3. Cem Sezai, B. (2023). Sağlık Bilimleri - SHMYO Tıbbi Terminoloji, Ema Yayıncılık



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Sağlık Kurumları İşletmeciliği/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	Sİ 102 TS 120	4.00	Örgütsel Davranış

Dersin Koordinatörü	Doç. Dr. Emine ATALAY
E-posta:	emineatalay@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1900
Çevrimiçi Ortam Adresi:	Sİ 102 Örgütsel Davranış
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Çarşamba- 09.00-11.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında emineatalay@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilirsiniz. Yüz yüze görüşme: Çarşamba 13.00-15.00 saatleri arasında

B. Dersin Amacı
Bu derste, öğrencilere, sağlık kurumlarında işgören ve örgüt etkileşimi, örgüt içerisinde işgören davranışını etkileyen dinamikler, değerler ve tutumlar konularında kurumsal bilgi, beceri ve tutum kazandırmak amaçlanmaktadır. Bu ders; sağlık kurumlarında; kişilik, algı, güdülenme, liderlik, çatışma, stres yönetimi ve iletişim konuları içermektedir.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - kişilik, tutum kavramlarını açıklayabilir, - bilişsel ve sosyal öğrenme kuramlarını bilir, - iş tatmini, işe bağlılık ve örgüte bağlılık kavramlarını açıklayabilir, - motivasyon, liderlik ve iletişim konularında uygulamalı çalışmalar yapabilir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yıl İçi Çalışmaları	%20	Ödev	5	
		Vize Sınavı	1	
Dönem Sonu Sınavı	%60	Final Sınavı	1	

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Clasroom üzerinden yapılacaktır. Dersler Google Meet Üzerinden gerçekleştirilecektir. Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğrenim Yöntemi
1	Ders İzlencesinin Tanıtımı - Örgütsel Davranışa Giriş	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
2	Örgüt Kimliği, Örgütsel İmaj, Örgüt Kültürü	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
3	Örgütlerde Motivasyon ve Verimlilik	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
4	Örgütsel İletişim	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
5	Örgütlerde Öğrenme ve Değişim	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
6	Örgütsel Güç ve Kişilik	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
7	Örgütsel Adalet ve Etik	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
8	Ara Sınav	-
9	Mobbing ve Duygusal Zeka	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
10	Örgütlerde Çatışma	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
11	Stres yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

12	Örgütsel Bağlılık ve Güven	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
13	Performans Yönetimi ve Mentorluk	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
14	Örgütsel Vatandaşlık	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
15	Genel Değerlendirme	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
16	Dönem Sonu Sınavı	-
17	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI
1. Şenturan, Ş. (2014). Örnek Olaylarla Örgütsel Davranış, Beta Yayıncılık, İstanbul.
2. Erol, E. (2014). Örgütsel Davranış ve Yönetim Psikolojisi. 14. Baskı, Beta Yayıncılık, İstanbul.
3. Robbins Stephen P., Judge Timothy A. (2012). Örgütsel Davranış, Çeviri Editörü: İnci Erdem, Nobel Yayınevi, 14. Baskıdan Çeviri.

Not: Bu kitapların yanı sıra YÖK Dersleri platformundan pdf kitaplara ulaşabilirsiniz.

ATA AÖF İşletme Bilimine Giriş Kitabı için link: <https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=isletmebilimlerine giris>

YÖK Dersleri Platformu için link: <https://yokdersleri.yok.gov.tr/>



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	TS 232	4.00	SAĞLIK İLETİŞİMİ

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Gamze DEMİREL
E-posta:	gamzedemirel@tarsus.edu.tr
Tel:	(0324) 600 0033 - 1732
Çevrimiçi Ortam Adresi:	TS 232 Sağlık İletişimi (Sınıf Kodu: 3sq7sw2c)
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Pazartesi/ 13.00-15.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında gamzedemirel@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilir veya çarşamba-perşembe günleri öğrenci görüşme saatleri içerisinde ulaşabilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu derste iletişim, iletişimin önemi, faydaları ve iletişimi etkileyen faktörleri incelemek, iletişimin öğeleri, süreci ve türleri hakkında genel bilgi vermek, sağlık kurumlarında iletişimi incelemek, hasta kişilikleri ve hasta profilleri hakkında bilgi vermek, terapötik iletişim yöntemleri hakkında bilgi vermek, etkin iletişimin önündeki engelleri ele alarak iletişime dair mesleki farkındalık ve yetkinliğin kazandırılmasını sağlamak amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

Bu dersin sonunda öğrenciler;

- Öğrenci, iletişim ve sağlık iletişimi ile ilgili temel bilgileri ve süreçleri bilir.
- Öğrenci, sağlık çalışanları açısından iletişim becerileri ve önemini bilir.
- Öğrenci, hastaları tanıyarak hasta grupları ile nasıl iletişim kuracağını bilir.
- Öğrenci hastalarla etkili ve terapötik iletişim kurmasını bilir.

D. Ölçme ve Değerlendirme

	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yıl İçi Çalışmaları	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100

- Vize ve final sınavı çoktan seçmeli ya da karma (test+klasik) olarak yapılacaktır.

- Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**öğrencinumarası@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) ‘Google Classroom’ üzerinden öğrencilerle paylaşılacaktır.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin gamzedemirel@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Ders İzlenesinin Tanıtımı, Dersin İşlenişi ile İlgili Genel Açıklamalar	Ders tanıtımı, soru-yanıt, tartışma
2	İletişime Giriş, İletişimin Önemi, Fayda ve Özellikleri	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
3	İletişim Süreci ve İletişimin Unsurları, İletişimi Etkileyen Faktörler	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
4	İletişim Türleri	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
5	İletişim Engelleri ve İletişim Engellerinin Önlenmesi için Yapılması ve Yapılmaması Gerekenler	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
6	Sağlık İletişimine Giriş, Sağlık İletişimi Anlayışının Gelişimi	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
7	Sağlık İletişiminin Önemi ve Faydaları, Hasta ile Sağlık Personeli İletişiminde Dikkat Edilmesi Gerekenler	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
8	Ara Sınav	-
9	Hasta ile Etkili İletişim, Hasta İle İletişimde Kullanılan Araçlar, Sağlık İletişimi Kampanyaları	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
10	Hasta Kişilikleri ve Hasta Profilleri Hekim-Hasta İletişimine Yönelik Modeller	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

11	Özel Hasta Grupları ile İletişim	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
12	Zor Hastalar İle İletişim	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
13	Terapötik İletişim Teknikleri	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
14	İletişim ve Sağlık İletişimi Modelleri	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
15	Dönem Genel Tekrarı	Öğretim elemanı anlatımı, soru-yanıt, tartışma
16	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

- | |
|--|
| 1-Sağlık İletişimi, Prof. Dr. Ayla Okay, Der Yayınları (4.Baskı) |
| 2-Kurumsal İletişim, Prof. Dr. Başak Solmaz (editör), Anadolu Üni. Açıköğretim Fakültesi Yayınları. |
| 3-Sağlık Kurumlarında İletişim, Prof. Dr. Erkan Yüksel (editör), Anadolu Üni. Açıköğretim Fakültesi Yayınları. |
| 4-Sağlık İletişimi, Doç Dr. Nilüfer Fatma Göksu, AUZEF Yayınları. |



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	TS 102	5.00	TIBBİ DOKÜMANTASYON II

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Gamze DEMİREL
E-posta:	gamzedemirel@tarsus.edu.tr
Tel:	(0324) 600 0033 - 1732
Çevrimiçi Ortam Adresi:	TS 102 Tıbbi Dokümantasyon II (Sınıf Kodu: oxmdbvxa)
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Perşembe/ 09.00-11.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında gamzedemirel@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilir veya çarşamba-perşembe günleri öğrenci görüşme saatleri içerisinde ulaşabilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu derste ayaktan ve klinik hasta işlemleri ve acil servis ve poliklinik hasta işlemleri hakkında bilgi vermek, hastalıkların uluslararası sınıflandırılması (ICD), ICD-10'nun kullanım şekli hakkında bilgi vermek, sağlık bilgi sistemleri, dijital hastane ve bileşenleri, hastane bilgi yönetim sistemleri ve e-sağlık uygulamalarını öğretmek amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Öğrenci, poliklinik ve ayaktan hasta işlemlerini bilir. - Öğrenci, acil servis işlemlerini ve acil sağlık hizmetlerinin işleyişini bilir. - Öğrenci, klinik ve yoğun bakım hasta işlemlerini bilir. - Öğrenci, hatalıkların sınıflandırılması yöntemlerini, sağlık bilgi sistemlerini ve kullanım alanlarını bilir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yıl İçi Çalışmaları	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Vize ve final sınavı çoktan seçmeli ya da karma (test+klasik) olarak yapılacaktır. - Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (ogrencinumarası@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) ‘Google Classroom’ üzerinden öğrencilerle paylaşılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin gamzedemirel@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Ders İzlenesinin Tanıtımı, Dersin İşlenişi ile İlgili Genel Açıklamalar ve Giriş	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma
2	Poliklinik Hizmetleri: Ayaktan Hasta İşlemleri	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma
3	Poliklinik Hizmetleri: Ayaktan Hasta İşlemleri	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma
4	Acil Sağlık Hizmetleri	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma
5	Komuta Kontrol Merkezi	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma
6	Acil Servis Hizmetleri ve Hasta İşlemleri	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma
7	Klinik Hasta İşlemleri	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma
8	Ara Sınav	-
9	Klinik Hasta İşlemleri	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma
10	Hastalıkların Sınıflandırılması Sistemleri (DRG/TİG, ACHI, DSM...) ICD-10, Yapısı ve Özellikleri	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma
11	Endüstri 4.0 ve Sağlıkta Dijital Dönüşüm, Dijital Hastane ve Bileşenleri	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma
12	Sağlık Bilgi Sistemlerinin Gelişimi ve Sağlık Bilgi Sistemleri	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma
13	Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) ve Modülleri	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

14	Halk Sağlığı Bilgi Yönetim Sistemi, E-Sağlık Uygulamaları, Tele-Tıp Uygulamaları ve Medula Sistemi	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma
15	Dönem Genel Tekrarı	Öğretim elemanı anlatım, soru-yanıt ve tartışma
16	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI	
1-	Tıbbi Dokümantasyon ve Sağlık İşlemleri, Dr. Öğr. Üyesi Aysu Kurtuldu, AUZEF Yayınları.
2-	Yılmaz, A. (2019). Sağlık Kurumlarında Bilgi Sistemleri, Anadolu Üniversitesi.
3-	Dikmetaş Yardan, E. (2022). Sağlık Bilgi Sistemleri.
4-	Dikmetaş Yardan, E. (2023). Tıbbi Dokümantasyon ve Elektronik Sağlık Kaydı Yönetimi. Nobel Akademik Yayıncılık: Ankara.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	TS 210	4.00	TÜRK SAĞLIK SİSTEMİ

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Gamze DEMİREL
E-posta:	gamzedemirel@tarsus.edu.tr
Tel:	(0324) 600 0033 - 1723
Çevrimiçi Ortam Adresi:	TS 210 Türk Sağlık Sistemi (Sınıf Kodu: shx57wxj)
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Çarşamba/ 09.00-11.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında gamzedemirel@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilir veya çarşamba-perşembe günleri öğrenci görüşme saatleri içerisinde ulaşabilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu derste sağlık, sağlık hizmeti gibi dersle ilgili temel kavramlar hakkında bilgi vermek ve bu kavramlara yönelik bilgi birikimi sağlamak, sağlık sistemleri ve bunları etkileyen faktörleri incelemek, sağlık sisteminin amaçları ve fonksiyonlarını değerlendirmek ve sağlık sisteminin sınıflandırılması hakkında genel bilgi vermek, Türk sağlık sisteminin tarihsel gelişimini incelemek, Sağlıkta Dönüşüm Programını, ilke ve bileşenleri hakkında bilgi vermek ve Türk sağlık sisteminin teşkilat yapısı hakkında bilgi vermek amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Öğrenci, sağlık sistemlerini, amaçlarını ve fonksiyonlarını bilir. - Öğrenci, Türk sağlık sisteminin tarihsel gelişimini ve sağlık politikalarını bilir. - Öğrenci, Türk sağlık sisteminin teşkilat yapısını bilir. - Öğrenci, Türk sağlık sisteminin yapısal ve yönetsel işleyişini bilir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yıl İçi Çalışmaları	20	Ödev	1	100
	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Yarıyıl içi çalışmaları araştırma sunumu şeklinde olacaktır. - Vize ve final sınavı çoktan seçmeli veya karma (test-klasik) olarak yapılacaktır. - Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur. - Ders kapsamında belirlenecek konulara ilişkin ödev hazırlama, dönem sonu sınavına kadar teslimi olacak şekilde verilecektir. Konular, dönem içerisinde dağıtılacaktır.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (ogrencinumarası@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) ‘Google Classroom’ üzerinden öğrencilerle paylaşılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin gamzedemirel@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Ders İzlenesinin Tanıtımı, Dersin İşlenişi ile İlgili Genel Açıklamalar	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
2	Sağlık ve Hastalık Kavramları, Sağlık Hizmetlerinin Özellikleri	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
3	Sağlık ve Hastalık Davranış Modelleri ve Sağlık Arama Davranışları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
4	Sağlık Sisteminin Amaçları ve Fonksiyonları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
5	Sağlık Sistemlerinin Sınıflandırılması	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
6	Türkiye’de Sağlık Hizmetlerinin Sunumu	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
7	Türk Sağlık Sisteminin Gelişimi ve Sağlık Politikaları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
8	Ara Sınav	-
9	Türk Sağlık Sisteminin Gelişimi ve Sağlık Politikaları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
10	Sağlıkta Dönüşüm Programı ve SDP İlke ve Bileşenleri	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
11	Türkiye Sağlık Teşkilat Yapısı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
12	Türkiye’de Sağlık Finansmanı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
13	Öğrenci Ödev Sunumu	Öğrenci ödev sunumu, soru-yanıt, tartışma ve değerlendirme
14	Öğrenci Ödev Sunumu	Öğrenci ödev sunumu, soru-yanıt, tartışma ve değerlendirme
15	Öğrenci Ödev Sunumu	Öğrenci ödev sunumu, soru-yanıt, tartışma ve değerlendirme
16	Dönem Sonu Sınavı	-



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

G. DERS KAYNAKLARI	
1.	Bağcı, H. Atasever, M. (2020). Türkiye Sağlık Sistemi. Akademisyen Kitabevi, Ankara.
2.	Söyler, S. (2018). Güncel Sağlık Politikalarının Değerlendirilmesi, Beykent Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, Yüksek Lisans Tezi, İstanbul.
3.	Tengilimoğlu, D. Işık, O. Akbolat, M. (2018). Sağlık İşletmeleri Yönetimi. Nobel Akademik Yayıncılık, Ankara.
4.	Öztürk, Z., Tengilimoğlu, D. (2021). Karşılaştırmalı Sağlık Sistemleri. Karşılaştırmalı Sağlık Sistemleri
5.	Ertürk Atabey, S. (2020). Sağlık Sistemleri ve Sağlık Politikası. Gazi Kitabevi



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	TS 222	4.00	Hastane Enfeksiyonları ve Korunma

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Gamze DEMİREL
E-posta:	gamzedemirel@tarsus.edu.tr
Tel:	(0324) 600 0033 -1732
Çevrimiçi Ortam Adresi:	TS 222 Hastane Enfeksiyonları ve Korunma (Sınıf Kodu: zusbffrd)
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Pazartesi/ 09.00-11.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında gamzedemirel@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilir veya çarşamba-perşembe günleri öğrenci görüşme saatleri içerisinde ulaşabilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu derste enfeksiyon, hastane enfeksiyonu, sterilizasyon, dezenfeksiyon gibi dersle ilgili temel kavramlar hakkında bilgi vermek ve bu kavramlara yönelik bilgi birikimi sağlamak, enfeksiyonların oluşumunu etkileyen faktörleri, hastane enfeksiyonlarının kaynağı ve bulaş yollarını incelemek, hastane enfeksiyonlarından korunma yollarını öğretmek, sık rastlanan hastane enfeksiyonları hakkında genel bilgi vermek, sterilizasyon ve dezenfeksiyon yöntemlerini öğrenmelerini sağlamak amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Öğrenci, hastane enfeksiyonları ile ilgili temel kavramları bilir. - Öğrenci, hastane enfeksiyonlarını, bunların neden ve sonuçlarını bilir. - Öğrenci, hastane enfeksiyonlarından korunma yöntemlerini ve bu konudaki görev ve sorumluluklarını bilir. - Öğrenci, sterilizasyon ve dezenfeksiyon yöntemlerini bilir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yıl İçi Çalışmaları	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Vize ve final sınavları çoktan seçmeli ya da karma (test+klasik) olarak yapılacaktır. - Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur. - Ders kapsamında belirlenecek konulara ilişkin ödev hazırlama, dönem sonu sınavına kadar teslimi olacak şekilde verilecektir. Konular, dönem içerisinde dağıtılacaktır.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (ogrencinumarası@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) ‘Google Classroom’ üzerinden öğrencilerle paylaşılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin gamzedemirel@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Ders İzlenesinin Tanıtımı, Dersin İşlenişi ile İlgili Genel Açıklamalar	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
2	Hastane Enfeksiyonlarına Giriş ve Temel Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
3	Hastane Enfeksiyonlarının Tarihsel Gelişimi	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
4	Hastane Enfeksiyonlarının Nedenleri ve Sonuçları, Hastane Enfeksiyonlarının Oluşumunda Rol Oynayan Faktörler	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
5	Hastane Enfeksiyonlarının Kaynağı ve Bulaş Yolları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
6	Sık Rastlanan Hastane Enfeksiyonları, Hastane Enfeksiyonları Açısından Riskli Bölümler	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
7	Hastane Enfeksiyonlarından Korunma ve Enfeksiyonların Önlenmesi	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
8	Ara Sınav	-
9	İnsan Vücudunun Normal Florası ve Bağışıklık Sistemi	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
10	Bağışıklık Türleri ve Antibiyotiklere Direnç Sorunu	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
11	Enfeksiyondan Korunmada Bağışıklama Yöntemleri	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
12	Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon Kavramları Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon İşlemlerinin Özellikleri ve Farkları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
13	Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon Yöntemleri	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
14	Hastane Enfeksiyon Kontrol Komitesi Kontrol Politikasını Kapsayacak Departmanlar	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
15	Dönem Genel Tekrarı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
16	Dönem Sonu Sınavı	-



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

G. DERS KAYNAKLARI	
1-	Öztürk, Recep., Saltoğlu, Neşe., Aygün, Gökhan. Hastane Enfeksiyonları: Korunma ve Kontrol, 2008.
2-	Yoldaşcan, B. Elçin. Enfeksiyon Hastalıkları Hemşireliği ve Epidemiyoloji, 2016.
3-	MEB (2016). Hastane Enfeksiyonlarından Korunma. Sağlık Hizmetleri, Ankara
4-	Bilici, .S., Irmak, H. ve Buzgan, T (2012). Sağlık Personeline Yönelik El Yıkama ve El Dezenfeksiyonu Rehberi.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	TS 204	4.00	Meslek Etiği

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Halil Can AYDEMİR
E-posta:	halilcanaydemir@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1735
Çevrimiçi Ortam Adresi	TS 204 Meslek Etiği (5coxtb3i)
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati	Salı 13.00-15.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 10.00-17.00 saatleri arasında halilcanaydemir@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu derste etik, ahlak ve norm gibi dersle ilgili temel kavramlar hakkında bilgi vermek ve bu kavramlara yönelik bilgi birikimi sağlamak, etik ve ahlakın oluşumunu etkileyen faktörleri incelemek, etik sistemleri değerlendirmek ve etik türleri hakkında genel bilgi vermek, tıp etiği ve tarihsel gelişimini incelemek, sosyal sorumluluk ilkeleri, etik ilkeler ve etik kodlar hakkında bilgi vermek, etik dışı davranışlar ve bunların nedenlerini de ele alarak mesleki etik farkındalığı ve yetkinliğinin kazandırılmasını sağlamak amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Mesleki yaşamda etik ve ahlakın önemini bilir. - Mesleki etik ve tıp etiğinin ilkelerini ve önemi bilir. - Etik sistemleri ve etik türlerini bilir. - Mesleki yaşamda etik dışı davranışları bilir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Yarıyıl içi çalışmaları ödev vb. şeklinde olabilecektir. - Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı karma (açık uçlu, test, boşluk doldurma vb.) olarak yapılacaktır. Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar	
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) Google Classroom üzerinden öğrenci ile paylaşılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin halilcanaydemir@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.	

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Ders İzlenesinin Tanıtımı, Etik ve Ahlak Kavramlarının İncelenmesi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
2	Ahlakın Gelişimini Etkileyen Faktörler	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
3	Etik Sistemler	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
4	Etik Sistemler	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
5	Etik Sistemler	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
6	Etik Türleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

7	Mesleki Etik	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
8	Ara Sınav	-
9	Mesleki Etik ve Ahilik	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
10	Sağlık Yönetiminde Etik Karar Verme Süreçleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
11	Sağlık Yönetiminde Güncel Etik Konular	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
12	Sağlık Yönetiminde Güncel Etik Konular	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
13	Biyomedikal Etik	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
14	Sağlık Sektöründe Etik İkilemler	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
15	Genel Tekrar ve Değerlendirme	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
16	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI
1) Özdemir, Süleyman. İş ve Meslek Ahlakı
2) Dünya Tabipler Birliği, Tıp Etiği El Kitabı, 2015.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	TS 116	3.00	Klavye Teknikleri

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Halil Can AYDEMİR
E-posta:	halilcanaydemir@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1735
Çevrimiçi Ortam Adresi	TS 116 Klavye Teknikleri (hwtz6sv4)
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati	Perşembe 13.00-15.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 10.00-17.00 saatleri arasında halilcanaydemir@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu derste, bilgisayar ortamında doğru ve hızlı bir şekilde klavye ile 10 parmak yazı yazabilme alışkanlık ve yeterlikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Mesleğinin gerektirdiği klavye kullanma becerilerini öğrenir, - Klavyeye bakmadan, hızlı ve doğru yazılar yazabilir, - On parmak klavye kullanımını pekiştirir, hızlandırır ve yazmayı öğrenir.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Yarıyıl içi çalışmaları ödev vb. şeklinde olabilecektir.				



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

- Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı karma (açık uçlu, test, boşluk doldurma vb.) olarak yapılacaktır.
Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**isim_soyisim@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) Google Classroom üzerinden öğrenci ile paylaşılacaktır.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin halilcanaydemir@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı

Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Ders İzlencesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu
2	Temel Klavye Bilgisi	Anlatım ve Uygulama
3	Bilgisayar ve Klavye ile İlgili Esaslar	Anlatım ve Uygulama
4	Klavye Çeşitleri, Q ve F Klavyenin Farkı, Oturuş ve Duruş Uygulaması, El ve Parmakların Kullanımı	Anlatım ve Uygulama
5	Hızlı ve Hatasız Yazma Teknikleri	Anlatım ve Uygulama
6	Klavyenin Tanıtımı ve Klavye Tuşlarının Fonksiyonları, Klavye Kısayol Tuşları	Anlatım ve Uygulama
7	Yazma teknikleri ve Temel Sıra Tuşları Çalışması	Anlatım ve Uygulama
8	Ara Sınav	-



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

9	Yazma Teknikleri ve Temel Sıra Tuşları Çalışması	Anlatım ve Uygulama
10	Üst Sıra Tuş Çalışması	Anlatım ve Uygulama
11	Alt Sıra Tuş Çalışması	Anlatım ve Uygulama
12	Rakam, Noktalama İşaretleri ve Fonksiyon Tuş Çalışmaları	Anlatım ve Uygulama
13	Metin Yazma ve Sürat Çalışmaları	Anlatım ve Uygulama
14	Metin Yazma ve Sürat Çalışmaları	Anlatım ve Uygulama
15	Metin Yazma ve Sürat Çalışmaları	Anlatım ve Uygulama
16	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI
1) Öztoprak, M.T. (2007). Klavye Teknikleri, Seçkin Yayıncılık.
2) T.C. Milli Eğitim Bakanlığı. Klavye Teknikleri Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Ders Kitabı.
3) T.C. Milli Eğitim Bakanlığı. (2019). Tuşları Doğru Kullanma



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	GS 282	4.00	Sağlık Okuryazarlığı

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Halil Can AYDEMİR
E-posta:	halilcanaydemir@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1735
Çevrimiçi Ortam Adresi	GS 282 Sağlık Okuryazarlığı (qaubdjoj)
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati	Cuma 15.00-17.00
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 10.00-17.00 saatleri arasında halilcanaydemir@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu derste, sağlık hizmetlerinde kalite kavramı, kalite yönetimi, kalite kontrolü, toplam kalite yönetimi ve sağlık kurumlarındaki uygulamalarına ilişkin bilgi ve beceri kazandırılması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Sağlık okuryazarlığının temel kavramlarını tanımlar ve açıklar. - Sağlığı geliştirme modellerini karşılaştırır ve yorumlar. - Sağlık okuryazarlığını etkileyen faktörleri açıklar ve değerlendirir. - Bireylerin sağlık bilgisini artırmaya yönelik yöntemleri uygular. - Sağlık okuryazarlığını geliştirmeye yönelik stratejileri belirler ve önerir.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
	40	Vize Sınavı	1	100



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Yarıyıl içi çalışmaları ödev vb. şeklinde olabilecektir. - Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı karma (açık uçlu, test, boşluk doldurma vb.) olarak yapılacaktır. Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar	
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) Google Classroom üzerinden öğrenci ile paylaşılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin halilcanaydemir@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.	

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Dersin Tanıtımı, Ders İzlencesinin Paylaşımı	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
2	Sağlık Kavramı, Sağlık Hizmetleri Kavramı	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
3	Sağlık Okuryazarlığı Kavramı ve Önemi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
4	Sağlık Okuryazarlığı Düzeyleri ve Ölçüm Araçları	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
5	Sağlığı Geliştirme ve Koruma Kavramları	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
6	Sağlık İletişimi ve Risk İletişimi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
7	Sağlık Okuryazarlığını Etkileyen Faktörler (Sosyo-ekonomik, Kültürel, Dijital)	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

8	Ara Sınav	-
9	Sağlık Bilgisinin Bireylere Aktarılması	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
10	Dijital Sağlık Okuryazarlığı (e-Sağlık, Mobil Uygulamalar)	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
11	Kırılgan gruplarda Sağlık Okuryazarlığı (yaşlı, çocuk, göçmen vb.)	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
12	Sağlık Politikaları ve Mevzuat Bağlamında Sağlık Okuryazarlığı	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
13	Sağlık Okuryazarlığını Geliştirme Stratejileri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
14	Sağlık Bilgisinin Bireylere Aktarılması	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
15	Genel Tekrar ve Değerlendirme	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
16	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

- 1) Okyay P, Abacıgil F. (2016). Türkiye Sağlık Okuryazarlığı Ölçekleri Güvenilirlik ve Geçerlilik Çalışması T.C. Sağlık Bakanlığı, 1025, Ankara.
- 2) Gazi Ü. (2025) Türkiye'de sağlık okuryazarlığı düzeyi: Bir meta-analiz Sakarya Üniversitesi İşletme Enstitüsü Yayınlanmış Doktora Tezi.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	TS 206	4.00	Sağlık Hizmetlerinde Kalite

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Halil Can AYDEMİR
E-posta:	halilcanaydemir@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1735
Çevrimiçi Ortam Adresi	TS 206 Sağlık Hizmetlerinde Kalite (pqt2rzgl)
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati	Cuma 09.00-11.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 10.00-17.00 saatleri arasında halilcanaydemir@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu derste, sağlık hizmetlerinde kalite kavramı, kalite yönetimi, kalite kontrolü, toplam kalite yönetimi ve sağlık kurumlarındaki uygulamalarına ilişkin bilgi ve beceri kazandırılması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Sağlık kurumlarında kalite yönetimine ilişkin temel kavramları bilir. - Bir istatistiksel veriyi anlar ve yorumlar. - Sağlık kurumlarında toplam kalite yönetimi uygulamalarını bilir. - Sağlık kurumlarında kalitenin ölçülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin uygulamaları bilir.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
	20	YİD	1	100



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Yarıyıl içi çalışmaları ödev vb. şeklinde olabilecektir. - Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı karma (açık uçlu, test, boşluk doldurma vb.) olarak yapılacaktır. Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar	
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) Google Classroom üzerinden öğrenci ile paylaşılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin halilcanaydemir@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.	

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Giriş Dersi, Tanışma, Dersin İşlenişi ile İlgili Genel Açıklamalar	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
2	Toplam Kalite Yönetimine Giriş ve Temel Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
3	Sağlık Hizmetlerinde Toplam Kalite Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
4	Toplam Kalite Yönetiminin İlkeleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
5	Akreditasyon, Kalibrasyon, Standardizasyon ve Sertifikasyon	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
6	Ulusal Sağlık Hizmetlerinde Kalite ve Akreditasyon Standartları	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

7	Hasta ve Çalışan Güvenliği	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
8	Ara Sınav	-
9	Sağlık Hizmetlerinde Sürekli İyileştirme	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
10	Sağlık Hizmetlerinde Kalite Ölçüm Teknikleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
11	Toplam Kalite Yönetimi ve Dokümantasyon	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
12	Sağlık Kurumlarında Şikâyet Yönetimi	Öğrenci sunumu, Tartışma
13	Sağlık Kurumlarında Hasta Memnuniyeti	Öğrenci sunumu, Tartışma
14	Sağlık Hizmetlerinde Kaliteyi Etkileyen Güncel Konular	Öğrenci sunumu, Tartışma
15	Sağlık Hizmetlerinde Kaliteyi Etkileyen Güncel Konular	Öğrenci sunumu, Tartışma
16	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

- 1) Marşap, A. (2014). Sağlık İşletmelerinde Kalite: sağlıkta kalite sistemi ve sağlıkta mükemmellikte süreklilik. Beta Yayınları: İstanbul.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	TS 234	4.00	Biyoistatistik

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Halil Can AYDEMİR
E-posta:	halilcanaydemir@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1735
Çevrimiçi Ortam Adresi	TS 234 Biyoistatistik (pvayi6g3)
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati	Pazartesi 09.00-11.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 10.00-17.00 saatleri arasında halilcanaydemir@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Biyoistatistik dersinde; sosyo-teknik bir sistem olarak istatistiğin tanımlanması, alanına yönelik biyoistatistik kavramları ve amaçlarının açıklanması, sayısal sağlık verileriyle ilişkileri ele alınması ve analitik düşünme yeteneğinin kazandırılması, biyoistatistiksel verilerin anlamlarının kavratılması ve olaylara istatistiksel olarak değer katılması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Biyoistatistiksel kavramları bilir ve örnekler. - Bir istatistiksel veriyi anlar ve yorumlar. - Sağlık ve hastalığın ölçülmesi konusunda bilgi sahibi olur. - Günlük hayatta sağlık alanında kullanılan tartışma konularına nicel örnekler verebilir.

D. Ölçme ve Değerlendirme



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Yarıyıl içi çalışmaları ödev vb. şeklinde olabilecektir. - Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı karma (açık uçlu, test, boşluk doldurma vb.) olarak yapılacaktır. Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) Google Classroom üzerinden öğrenci ile paylaşılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin halilcanaydemir@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Giriş Dersi, Dersin İşlenişi ile İlgili Genel Açıklamalar	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
2	Temel İstatistik ve Biyoistatistik Kavramı, Araştırma Yöntemlerinde Temel Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
3	Bilimsel Araştırma Süreçleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
4	Araştırma Sorunsalının Belirlenmesi (Neyi veya da hangi konuyu çalışacağız)	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

5	Araştırma tasarımı, Veri Toplama Teknikleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
6	Tanımlayıcı İstatistikler I: Grafik ve Tablolar, Merkezi Eğilim Ölçüleri (Ortalama, Mod, Medyan)	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
7	Tanımlayıcı İstatistikler II: Frekans Tabloları, Yayılım ölçüleri (Varyans, Standart Sapma)	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
8	Ara Sınav	-
9	Örnekleme ve Örnekleme Dağılımları: Örnekleme Yöntemleri, Örneklem Büyüklüğü Hesaplamaları	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
10	Veri Analizi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
11	Sağlık alanında Kullanılan İstatistiksel Veri Kaynakları ve Hastane Hizmetlerinin Değerlendirilmesiyle İlgili İstatistikler	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
12	Sağlık ve Hastalığın Ölçülmesi (Sağlık Düzeyi Göstergeleri)	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
13	Sağlık ve Hastalığın Ölçülmesi (Sağlık Düzeyi Göstergeleri)	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
14	İstatistiksel olarak Türkiye'nin Sağlık Düzeyi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
15	Genel Tekrar ve Örnek Soru Çözümleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
16	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI
1) Sağlık Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü, Sağlık İstatistikleri Yıllığı 2023.
2) Biyoistatistik; Prof.Dr. Ömer AKBULUT, Atatürk Üniversitesi Açık Öğretim Fakültesi, ISBN: 978-975-442-450-8; Erzurum; 2018



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik- Sağlık Kurumları İşletmeciliği	TS 236/ Sİ 232	4.00	Sağlık Sosyolojisi

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Fatmanur ÇEÇEN
E-posta:	fatmanurguenc@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1733
Ders Kodu/Adı	TS 236/Sİ 232 Sağlık Sosyolojisi
Ders Günü/Saati:	Perşembe 09.00-11.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 10.00-17.00 saatleri arasında fatmanurguenc@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı; sağlığın temel belirleyicileri olarak toplumsal/sosyal faktörlerin ortaya konulması, toplumsal faktörler ile sağlık, hastalık, sağlık hizmetleri ve tıp arasındaki ilişkinin sosyolojik bir bakış açısı ile analiz edilmesi ve değerlendirilmesi becerisinin kazandırılmasıdır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Sosyolojideki ana kavramları bilme ve bunları sağlık ve hastalık konularına uyarlayabilme becerisini kazanır, - Sağlık ve hastalığı etkileyen sosyal, ekonomik ve politik etmenleri tanımlayabilme yeteneğini kazanır, - Sosyal özellikleriyle toplumu ve bireyleri tanıma becerisini kazanır, - Sosyolojik bakış açısıyla kritik düşünme becerisini kazanır.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yıl İçi Çalışmaları	20	Ödev	1	100
	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Yarıyıl içi çalışmaları film veya makale kritik etme vb. şeklinde olabilecektir. - Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı karma (çoktan seçmeli, açık uçlu, boşluk doldurma) olarak yapılacaktır. Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) öğrenci ile paylaşılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin fatmanurguven@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğrenim Yöntemi
1	Sağlık Sosyolojisine Giriş	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
2	Sağlık Sosyolojisi Temel Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
3	Toplum ve Sağlık İlişkisi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
4	Sosyal Determinantlar ve Sağlık	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
5	Sağlıkta Eşitsizlik ve Adalet	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

6	Kültürel İnançlar ve Sağlık Davranışları	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
7	Sosyolojik Açıdan Kentsel ve Kırsal Alanlar (Film Kritiği)	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
8	Ara Sınav	-
9	Nüfus Artışı ve Ekolojik Sorunlar	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
10	Aile, Toplumsal Cinsiyet ve Sağlık	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
11	Küreselleşme, Göç ve Sağlık	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
12	Yoksulluk, sosyal dışlanma ve refah	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
13	Kitle iletişim araçları ve iletişim	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
14	Bedenin sosyolojisi: Sağlık, Hastalık ve Yaşlanma (Film Kritiği)	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
15	Güncel Sağlık Sorunları ve Toplum	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
16	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

Tecim, Erhan (2016) Sağlık Sosyolojisi Yazıları; Açılım Kitap, İstanbul
Cirhinlioğlu, Zafer (2021), Sağlık Sosyolojisi, Nobel, Ankara
Adak, Nurşen (2020), Sağlık Sosyolojisinde Güncel Tartışmalar, Nobel, Ankara



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	TS 112	4.00	Sağlık Kurumları Yönetimi

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Fatmanur ÇEÇEN
E-posta:	fatmanurguenc@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1733
Ders Kodu/Adı	TS 112 Sağlık Kurumları Yönetimi
Ders Günü/Saati:	Salı 13.00-15.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 10.00-17.00 saatleri arasında fatmanurguenc@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı, yönetim ve organizasyon kavramlarının sağlık işletmelerindeki konumunu kavratmak, sağlık işletmelerinin örgütsel özelliklerini ve yönetim ilkeleri konusunda temel bir bakış açısının kazandırılmasıdır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - sağlık işletmelerinde yönetim ve organizasyon kavramlarını bilir, - sağlık işletmelerini özelliklerini ve dinamiklerini bilir, - sağlık işletmelerinin yönetim ilkelerini bilir, - sağlık işletmelerinin ilişkili olduğu çevre faktörlerini bilir ve değerlendirir.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yıl İçi Çalışmaları	20	Ödev	1	100
	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

- Yarıyıl içi çalışmaları ödev vb. şeklinde olabilecektir.
 - Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı karma (çoktan seçmeli, açık uçlu, boşluk doldurma) olarak yapılacaktır.
 - Ödevler sunum ve rapor şeklinde olacaktır. Sunumlar ders esnasında anlatılacaktır.
 - Raporlar Word formatında hazırlanacak olup sunumların raporlaştırılmış hali olacaktır.
- Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**isim_soyisim@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) öğrenci ile paylaşılacaktır.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin fatmanurguvenc@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı

Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Ders İzlencesinin Tanıtımı- Sağlık Hizmetlerinin Tanımı ve Genel Özellikleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
2	Sağlık Hizmetlerinin Tarihsel Gelişimi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
3	Türkiye Sağlık Sistemi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
4	Sağlık İşletmeleri Yönetiminde Temel Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
5	Hastanelerin Yönetimi ve Organizasyonu	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
6	Klinik-poliklinik Hizmetleri Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
7	Destek Hizmetleri Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
8	Ara Sınav	-



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

9	Yönetimin Fonksiyonlarının Sağlık Kurumları Açısından İncelenmesi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
10	Sağlık Hizmetlerinde Koordinasyon	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
11	Sağlık Hizmetlerinde Ekip Çalışması	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
12	Sağlık Hizmetlerinde Performans Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
13	Sağlık Hizmetlerinde Bilişim Sistemleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
14	Sağlık Hizmetlerinde Hasta ve Çalışan Güvenliği	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
15	Genel Değerlendirme	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
16	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI
1. Sağlık Kurumları Yönetimi I ve II (2012). Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayınları: Ankara.
2. Tengilimoğlu, D, Işık, O. Akbolat, M. (2019). Sağlık İşletmeleri Yönetimi, Nobel: Ankara.
3. Ağırbaş, İ. (2013) “Sağlık Hizmetleri Yönetimi”, Ankara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Sağlık Yönetimi Bölümü Ders Notları.
4. Kavuncubaşı, Ş.; Yıldırım, S. (2010) “Hastane ve Sağlık Kurumları Yönetimi”, Siyasal Kitabevi.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2026/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	TS 212	4.00	Halk Sağlığı

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Fatmanur ÇEÇEN
E-posta:	fatmanurguenc@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1733
Ders Kodu/Ders Adı:	TS 212 Halk Sağlığı
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 10.00-16.00 saatleri arasında fatmanurguenc@tarsus.edu.tr mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu derste, halk sağlığı hizmetleri ve önemi konusunda bilgi ve farkındalık kazandırmak amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - halk sağlığı temel kavramlarını bilir, - sağlık bakım sistemlerini bilir, - sağlık eğitimi temel kavramlarını bilir, - toplum sağlığı konularını bilir.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Vize sınavı ve final sınavı karma (açık uçlu, test, boşluk doldurma vb.) olarak yapılacaktır. - Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar	
-	Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.
-	Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
-	Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
-	Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) Google Classroom üzerinden öğrenci ile paylaşılacaktır.
-	Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin fatmanurguven@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Ders İzencesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
2	Halk Sağlığı ile İlgili Temel Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
3	Temel Sağlık Hizmetleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
4	Türkiye'de Sağlık Hizmetlerinin Gelişimi ve Örgütlenmesi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
5	Sağlık Düzeyi Ölçütleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
6	Aile Sağlığı ve Evde Bakım Hizmetleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
7	Düzenli Taramalar ve Erken Tanı	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
8	Ara Sınav	-
9	Sağlıklı Beslenme ve Yaşam	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
10	Ana ve Çocuk Sağlığı	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
11	Yaşlı Sağlığı ve Kronik Hastalıklar	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
12	Bulaşıcı Hastalıklarla Mücadele	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
13	Afetlerde Sağlık Hizmetleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

14	Çevre Sağlığı	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
15	Genel Değerlendirme	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
16	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI
1) Tanır, F. Demirhindi, H. (2020). Halk Sağlığı Temel Bilgiler, Akademisyen Kitabevi Yayıncılık: Ankara.
2) Kaplancıklı, Z. A. (2016). Halk Sağlığı, Anadolu Üniversitesi Yayınları: Eskişehir.